

# **Landorhegyi Sportiskolai Általános Iskola éves önértékelési terve**

**2019/2020-as tanév**

## ***Az intézményi önértékelési csoport tagja:***

Mátai Ferenc, Stankovicsné Soós Mária, Borsosné Zsuppányi Ildikó, munkaközösség vezetők /Czigány Tímea, Csiszár Attila, Györéné Timár Éva, Németh Rozália, Oroszné Németh Ibolya, Rónyainé Krajezár Csilla /

## **Törvényi háttér:**

Az **20/2016. (VIII. 24.) EMMI rendele**te a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 17. §-a előírja, hogy az „országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés részét képező intézményi önértékelés területeit, szempontjait, módszereit és eszközrendszerét a hivatal dolgozza ki és az oktatásért felelős miniszter hagyja jóvá.

## **Feladatok:**

- Az intézményi önértékelés keretében **ötévente**

a) az **intézmény teljes körűen értékeli** saját pedagógiai munkáját

b) **sor kerül** az intézmény **pedagógusainak az értékelésére (pedagógus önértékelés)**

c) **sor kerül** az **intézményvezető** intézményen belüli értékelésére **(2. és 4. évben) (vezetői önértékelés)**

d) az intézmény **évente** hat kompetenciaterületen vizsgálja a **kiemelt elvárások** megvalósulását

## **A 2019/2020-as tanév önértékelési feladatai**

### **Az önértékelési csoport megbeszéléseinek tervezett témái és időpontjai:**

- **2019. szeptember 23.** – *Az éves önértékelési terv előkészítése /feladatok, felelősök, határidők/*

- Az intézményi önértékelés évente vizsgálandó elvárásainak megvalósulását támogató javaslatok beépítése az éves munkatervbe.

- Javaslatok az intézményi önértékelés eredményeként elkészített intézkedési terv meg nem valósult feladataihoz.

- A vezetői önértékelési terv felülvizsgálata a kitűzött feladatok megvalósulásának tükrében.

- **2020. május 7.** – A tanév végén összegző értékelés előkészítése.

Felelős: Mátai Ferenc – Borsosné Zsuppányi Ildikó

## **I. Intézményi önértékelés éves önértékelése során vizsgált elvárások**

*Az intézményi önértékelés aktuális (évente) vizsgálandó területei*

**A vizsgálat időpontja:** tanév közben folyamatos - tanév végén javaslatok megfogalmazása

### **1. Pedagógiai folyamatok - Felelős: Oroszné Németh Ibolya**

- a.) Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.
- b.) A tanév végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő tanév tervezése.
- c.) A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak.
- d.) A tanuló eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak a tanulónak és szüleinek/gondviselőjének.
- e.) Évente megtörténik az önértékelés keretében a mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása, és az intézmény – szükség esetén- a mérési-értékelési eredmények függvényében korrekciót végez.

## **2. Személyiségfejlesztés – Felelős: Németh Rozália**

a.) Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden tanuló szociális helyzetéről.

b.) Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak

c.) A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

## **3. Eredmények - Felelős: Györéné Tímár Éva**

a.) Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:

– kompetenciamérések eredményei

– tanév végi eredmények – tantárgyra, 2 évre vonatkozóan

– versenyeredmények: országos szint, megyei szint, tankerületi szint,

– települési szint, továbbtanulási mutatók

– vizsgaeredmények

– elismerések

– lemorzsolódási mutatók (évismétlők, magántanulók, kimaradók, lemaradók)

– elégedettségmérés eredményei (szülő, pedagógus, tanuló)

– neveltségi mutatók

## **4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció - Felelős: Czigány Tímea**

a) A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.

b) Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

## **5. Az intézmény külső kapcsolatai - Felelős: Csiszár Attila**

a) Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információáta-

dás szóbeli, digitális vagy papíralapú).

- b) A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

#### **6. A pedagógiai munka feltételei - Felelős: Rónyainé Krajczár Csilla**

- a) A z intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.
- b) A z intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő- oktató munka humán erőforrás-szükségletéről.
- c) A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.
- d) A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik

**Összegző értékelés elkészítése - tanév vége** Felelős: Borsosné Zsuppányi Ildikó

## **II. Pedagógus önértékelés**

- **Adatgyűjtő** -adatgyűjtés (óralátogatás, dokumentumelemzés, kérdőív, interjú)
- **Pedagógus** - önértékelési szakasz (kérdőív, elvárások teljesülésének vizsgálata, öt évre szóló önfejlesztési terv készítése)

**A felelősök végzik az óralátogatást, dokumentumelemzést, interjút.**

**A kérdőíves felmérésért az Önértékelési csoport vezetősége a felelős.**

**Kérdőíves felmérés elemzése –Felelős: Borsosné Zsuppányi Ildikó**

**A pedagógus önértékelés eredményeinek összegzése - Felelős: Borsosné Zsuppányi Ildikó**

**Az önértékelésbe került pedagógusok felkészítése, a tervezett látogatások időpontja**

**2019. december**

**Az önértékelésbe került pedagógusok felkészítése az önértékelés folyamatára**

*Felelős: Borsosné Zsuppányi Ildikó*

**2020. január**      **Rudovics Mónika**      *Felelős: Rónyainé Krajcár Csilla*

**Fatér Krisztina**      *Felelős: Csiszár Attila*

**2020. február**      **Rákóczi Marianna**      *Felelős: Németh Rozália*

**2020. március**      **Tráj Ágota**      *Felelős: Borsosné Zs. Ildikó*

**Csiszár Attila**      *Felelős: Máta Ferenc*

**2020. április**      **Tuboly Marianna**      *Felelős: Borsosné Zs. Ildikó*

**Völler Gyula**      *Felelős: Stankovicsné Soós Mária*

**2020. május**      **Zámolyi Andrea**      *Felelős: Czigány Tímea*

**Rétváriné Kemény Annamária**      *Felelős: Czigány Tímea*